

SPECJALISTA DS. SPRZEDAŻY I OBSŁUGI WIDOWNI

Miejsce pracy: Warszawa

OPIS STANOWISKA

- Administrowanie systemem sprzedażowym
- Aktywny udział w rozwijaniu publiczności Teatru poprzez sprzedaż biletów w ramach projektów prowadzonych przez Instytucję
- Obsługa projektów sprzedażowych prowadzonych przez Instytucję
- Współpraca z zewnętrznymi serwisami sprzedażowymi, sprzedaż i promocja wydarzeń Teatru
- Obsługa rezerwacji indywidualnych i grupowych
- Obsługa i sprzedaż w sklepiu teatralnym
- Nadzór na kasjerami

WYMAGANIA

- Wykształcenie wyższe
- Znajomość systemów sprzedaży bilem widziana (Bilety24., biletyna, Iksoris)
- Doświadczenie w sprzedaży;
- Biegła obsługa kasy fiskalnej i znajomość zasad rozliczeń finansowych;
- Odpowiedzialność i sumienność w wykonywaniu powierzonych zadań;
- Wysoka kultura osobista;
- Mile widziane doświadczenie w pracy w instytucji kultury
- Znajomość języka angielskiego na poziomie średniozaawansowanym

OFERUJEMY:

- zatrudnienie na czas próbny w formie umowy o współpracę / umowę o pracę
- atrakcyjne wynagrodzenie
- narzędzia niezbędne do pracy
- udział w innowacyjnych projektach
- możliwość poszerzenia kwalifikacji i dalszego rozwoju

WYMAGANE DOKUMENTY:

- CV
- list motywacyjny